

Федеральная служба по надзору в сфере по защите прав потребителей
и благополучия человека

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания

МБОУ СОШ №2 ст.Архонская
(место составления акта)

"19" апреля 2021 г.
(дата составления акта)

14 ч.45 мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РСО-А в Пригородном
районе юридического лица, индивидуального предпринимателя**

N 40

По адресу :РСО-Алания, Пригородный район, ст.Архонская, ул.Некрасова, 2
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения Руководителя Управления Роспотребнадзора по РСО-
Алания Тибилова А.Г. № 328 от 12.04.2021 г.
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая,
документарная/выездная)

МБОУ СОШ ст.Архонская, ул.Некрасова, 2

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных
структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального
предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 рабочих дней
(дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РСО-
Алания в Пригородном районе

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа
муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

13.04.2021 г. в 15 ч.30 мин. директор МБОУ СОШ ст.Архонская Крутогорова Юлия
Васильевна V

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании
проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами
прокуратуры)

Лицо (а), проводившие проверку: ведущий специалист-эксперт территориального
отдела Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания в Пригородном районе Жирняк
Катрин Юрьевна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного
лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к
участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии,
имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или
наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего
свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Директор МБОУ СОШ №2 ст.Архонская Крутогорова Юлия Васильевна

(фамилия/ имя, отчество (Последнее при наличии), должность руководителя,

иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

У сотрудников пищеблока личные вещи и рабочая одежда хранятся вместе, что является нарушением п.3.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Выявленные нарушения явились результатом слабого контроля со стороны помощника повара СОШ ст.Архонская Газанова Раиса Борисовна.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено:

Пищеблок расположен на первом этаже 2-этажного корпуса школы, общей площадью 50 кв.м.

Разработана программа производственного контроля. Представлен договор на проведение лабораторных исследований с ФФБУЗ "ЦГиЭ в РСО-А" в Пригородном районе.

Приказом по СОШ от 03.09.2020 г. №134 утвержден состав бракеражной комиссии на 2020-2021 учебный год. Бракераж готовой кулинарной продукции ведется по форме, утвержденной приложением 4 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Санитарное состояние и содержание производственных помещений пищеблока соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям. Производственные помещения содержатся в порядке и чистоте. Уборка обеденного зала проводится после каждого приёма пищи. В моечной вывешена инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объёмов применяемых моющих средств, согласно инструкции по применению этих средств. Применяются моющие, чистящие и дезинфицирующие средства с инструкцией к их применению.

Для мытья посуды используется щётка.

Пищевые отходы хранят в ёмкостях с крышками в специально отведённом месте. Ёмкости освобождают по мере их заполнения не менее 2/3 объёма, промываются раствором моющего средства.

Для уборки помещений пищеблока выделен отдельный промаркированный уборочный инвентарь, который по окончании уборки в конце смены промывается с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Для предупреждения залёта насекомых проведено засетчивание оконных проёмов.

Горячим питанием охвачено 259 детей (1-4 класс - 183 ребёнка, 5-11 класс – 76 детей). Стоимость бесплатного горячего питания (завтраки) обучающихся 1-4 классов из расчёта 58 рублей в день на одного ребёнка, обучающихся 5-11 классов – 45 рублей в день на одного ребёнка. Кормление детей осуществляется в соответствии с графиком в три смены.

На основании сформированного рациона питания разработано примерное 10-дневное меню, в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню (приложения 8 настоящих санитарных правил). Примерное меню содержит информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая

содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде (приложения 10 настоящих санитарных правил). Наименования блюд, указываемых в примерном меню соответствуют их наименованиям.

Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий. В рацион питания включены мясо, молоко, сливочное и растительное масло, хлеб ржаной и пшеничный, рыба, яйца, сыр, творог, овощи и фрукты, сладкие блюда.

Отпуск горячего питания организован по классам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. За каждым классом в столовой закреплены определённые обеденные столы.

Предварительное накрытие столов (сервировка) осуществляется дежурными детьми старше 14 лет под руководством дежурного преподавателя.

Первичная обработка овощей включает сортировку, мытьё и чистку. Очищенные овощи повторно промывают в проточной питьевой воде не менее 5 минут небольшими партиями с использованием дуршлаков.

Фрукты, включая citrusовые, промывают в условиях цеха первичной обработки овощей (овощного цеха), а затем вторично в условиях холодного цеха в моечных ваннах.

Обработку яиц проводят в отдельном помещении, используя перфорированные ёмкости. Обработку яиц проводят при условии полного их погружения в раствор в следующем порядке:

- I - обработка в 1-2 % тёплом растворе кальцинированной соды;
- II - обработка в 0.5 % растворе дезинфицирующего средства;
- III - ополаскивание проточной водой в течение не менее 5 минут с последующим выкладыванием в чистую промаркированную посуду.

Горячие блюда (супы, напитки) при раздаче имеют температуру не ниже 75 градусов, вторые блюда и гарниры – не ниже 65 градусов, холодные супы, напитки – не выше 14 градусов.

Питьевой режим организован с использованием бутилированной питьевой воды, питьевого фонтанчика и установок с дозированным розливом воды (2 кулера).

Пищеблок совмещён с актовым залом.

Пищеблок предусматривает наличие двух зон: зоны для размещения технологического, моечного и холодильного оборудования и зоны для приёма пищи обучающимися на 100 посадочных мест. Пищеблок оснащен технологическим и холодильным оборудованием. Технологическое оборудование на пищеблоке в исправном состоянии. Кухонный и столовый инвентарь промаркирован и используются по назначению. Пищеблок обеспечен проточной холодной и горячей водой (электроводонагреватель).

Пищеблок оборудован вытяжной системой вентиляции.

Суточные пробы отбираются в полном объеме. Емкости для суточных проб и ложка для их отбора подвергаются кипячению. Хранение суточных проб организовано на пищеблоке в холодильнике.

Санитарно-техническое оборудование на пищеблоке исправно.

Из моющих средств имеется хозяйственное мыло, пищевая сода, кальцинированная сода, средство для мытья посуды «AOS», из дезинфицирующих - «Бриллиантовый миг».

На входе в пищеблок установлены 2 функционирующих крана, оснащённых разовыми стаканчиками для питья, имеются бумажные полотенца и жидкое мыло.

Представлены и ведутся:

- "гигиенический журнал";
- "журнал учёта температурного режима холодильного оборудования";
- "журнал учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования";
- "журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции";

- "журнал бракеража готовой пищевой продукции";
- "ведомость контроля за рационом питания";
- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов, поступающих в ДОУ (товарно-транспортные накладные, сертификаты соответствия, декларации, технологические карты, утвержденное примерное меню на 10 дней, меню-раскладка).

Представлены договоры:


- о проведении исследований в целях производственного контроля;
- на поставку продуктов питания с ИП Цалкосов Б.А., ИП Караева Р.Ю., ИП Кулова К.Х. ;
- на проведение дератизационных работ.

На сотрудников пищеблока СОШ (повар, помощник повара, кух. работник) представлены личные медицинские книжки с результатами периодических медицинских осмотров, сведениями о прохождении гигиенической подготовки и аттестации, а также о полученных проф. прививках.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



 (подпись проверяющего)



 (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

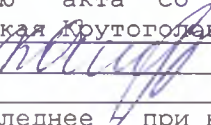
Прилагаемые к акту документы:

Протоколы исследований проб:

СМБГКП-35; СМПЗ-10; ППМБ-2; ППСХ-1; КЛР-1; ВПМБ-3; ВПСХ-3; ГВМБ-1

Подписи лиц, проводивших проверку: Жирняк К.Ю. 

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): Директор МБОУ СОШ №2 ст.Архонская Крутоголова Юлия Васильевна



 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"19" апреля 2021 г.



 (подпись)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел
Управления Федеральной службы
по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Республике Северная Осетия – Алания
в Пригородном районе

ПРЕДПИСАНИЕ

должностного лица, уполномоченного осуществлять
государственный санитарно-эпидемиологический надзор

«19» апреля 2021 г.

ст.Архонская

В результате проведения мероприятий по контролю в МБОУ СОШ №2 ст.Архонская
с 15.04.2021г. по 19.04.2021г.

(мероприятия по контролю, санитарно-эпидемиологического расследования, обследования, исследования, испытания,
санитарно-эпидемиологической оценки, экспертизы, иных процессуальных действий, предусмотренных законодательством
Российской Федерации)

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также и условия, создающие
угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых
инфекционных заболеваний (отравления) людей

-Федерального Закона «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ:
п.1ст.28

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации
общественного питания населения - п..3.4

(указать положения действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающие обязательные
требования нарушение которых было выявлено при проверке)

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и
распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний
(отравления) людей

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Директору МБОУ СОШ №2 ст.Архонская Крутоголовой Юлии Васильевне

(указать, кому дается предписание: фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, паспортные данные индивидуального предпринимателя)
(указать обязательные мероприятия, срок их исполнения)

1. Для исключения риска микробиологического и паразитарного загрязнения
пищевой продукции работники пищеблока обязаны оставлять в индивидуальных
шкафах или специально отведённых местах одежду второго и третьего слоя,
обувь, головной убор, а также иные личные вещи и хранить отдельно от рабочей
одежды и обуви

срок исполнения - постоянно.

О выполнении настоящего предписания необходимо сообщить в Управление
Роспотребнадзора по РСО-Алания в Пригородном районе по адресу: 363130,
с.Октябрьское, ул.Гагарина 20 в срок до "04" мая 2021 г.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание может быть обжаловано в суд, вышестоящему органу государственного контроля (надзора), вышестоящему должностному лицу в установленном порядке.

Ведущий специалист-эксперт
Территориального отдела

Жирняк Катрин Юрьевна


(должность лица, вынесшего предписание) (подпись) (фамилия и инициалы)

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

Предписание от «19» апреля 2021 г. получила «19» апреля 2021 г.

Директор МБОУ СОШ №2 ст.Архонская Крутоголова Юлия Васильевна

(подпись) (должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица,


индивидуального предпринимателя или его представителя,

а также наименование, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)

Предписание направлено по месту нахождения юридического лица (месту жительства индивидуального предпринимателя) посредством почтовой связи «__» _____ 20__ г. с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру предписания, остающемуся в деле органа государственного надзора (заполняется в случае направления предписания по почте).

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Республике Северная Осетия – Алания в Пригородном районе

Адрес: 363100, с. Октябрьское, ул. Гагарина, 20
Тел.: (8-238) 2-43-80, 2-43-88

ПРОТОКОЛ № 42
об административном правонарушении

19.04.2021г.
(дата)

МБОУ СОШ
ст.Архонская
(место составления)

Мною, ведущим специалистом –экспертом ТО Управления Роспотребнадзора по РСО-А в
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

Пригородном районе Жирняк К.Ю.

в соответствии со статьями 28.2, 28.3 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях и пунктом 1 статьи 50 Федерального закона
«О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» составлен настоящий
протокол в том, что при санитарном обследовании Муниципального бюджетного
образовательного учреждения "Средняя образовательная школа" МБОУ СОШ №2
ст.Архонская (наименование объекта, адрес)

обнаружено: в МБОУ СОШ в ходе проведения мероприятий по надзору с 05.04.2021г. по 19.04.2021г. выявлено,
(место, время совершения и событие (существо) административного правонарушения)

что: у сотрудников пищеблока личные вещи и рабочая одежда хранятся вместе, что является нарушением п.3.4 СанПиН
2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Ответственным лицом за данные нарушения является помощник повара Газанова Раиса Борисовна.

Указать номер статьи, пункта, подпункта, части нормативного (-ых) правового (-ых) акта (-ов), требования которого (-ых) были
нарушены; наименование, дата принятия и номер данного акта (-ов)

административная ответственность за которое предусмотрена

ст.6.6

(номер статьи или статей)

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Сведения о лице, осуществляющем деятельность без образования юридического лица:

Ф.И.О. Газанова Раиса Борисовна

Дата рождения 01.11.1967 г.р.

Место рождения с.Вакац Ирфского р-на СОАССР

Образование среднее специальное

Место жительства:РСО-Алания, Пригородный район, ст.Архонская, ул.Советская, 37
паспорт 9012 №065982, выдан 16.11.2012 г. ОУФМС России по РСО-Алания в Пригородном
районе

Каким языком желает пользоваться при производстве по делу русским

Нуждается ли в услугах переводчика не нуждается

Ф.И.О. законных представителей лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без
образования юридического лица или юридического лиц, представителей потерпевших,
защитников _____

Сведения о документе, удостоверяющем их полномочия _____

Подпись _____

подпись лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица или
законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном
правонарушении

Объяснения лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического
лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об

административном правонарушении:

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, представлять объяснения и замечания по содержанию протокола, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях.

Мои права и обязанности мне разъяснены и понятны, с протоколом ознакомлен. Мне разъяснено мое право пользоваться услугами переводчика. В его услугах я не нуждаюсь, русским языком владею хорошо.

подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или его законного представителя

Подпись
должностного лица,
составившего
протокол

Копию протокола получил

подпись лица, в отношении которого ведется
производство по делу об административном
правонарушении или его законного
представителя

Место и время рассмотрения дела
об административном правонарушении Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора
по РСО-А в Пригородном районе с. Октябрьское, ул. Гагарина, 20. 23.04.2021 г. в 10.00

О месте и времени рассмотрения дела извещен (а):

подпись лица, в отношении которого ведется производство
по делу об административном правонарушении или его законного
представителя